

Guide de préparation d'un communiqué de presse

Outil pratique *Relations publiques et médiatiques*

Détail Formation
... Votre système D

www.detailformation.com/boiteaoutils

514 899-9555 ▪ 1 888 822-5555
info@detailformation.com

© Détail Formation, Québec
Reproduction permise avec
citation de la source



Avant d'envoyer un communiqué de presse, c'est une bonne idée de réfléchir à ce que l'on a à dire. En répondant aux questions suivantes, vous aurez plus de facilité à décider s'il est pertinent ou non d'envoyer un communiqué de presse et aurez une meilleure idée de la façon de le structurer, le cas échéant.

Quel public visez-vous?

Quelles sont les retombées souhaitées?

Date d'envoi

Quel est votre message principal?

La structure du communiqué peut être préparée à la page suivante.

Guide de préparation d'un communiqué de presse

Outil pratique *Relations publiques et médiatiques*

Titre

Qui?

Quoi?

Où?

Quand?

Comment?

Détail Formation
... Votre système D

www.detailformation.com/boiteaoutils

514 899-9555 ▪ 1 888 822-5555
info@detailformation.com

© Détail Formation, Québec
Reproduction permise avec
citation de la source

