

# Auto-évaluation des conditions favorisant la motivation

## Outil pratique Motivation

Date : \_\_\_\_\_

Fait par : \_\_\_\_\_

**Détail Formation**  
... Votre système D

[www.detailformation.com/boiteaoutils](http://www.detailformation.com/boiteaoutils)

514 899-9555 ▪ 1 888 822-5555  
info@detailformation.com

© Détail Formation, Québec  
Reproduction permise avec  
citation de la source



	Peu	Moyen	Beaucoup
<b>Atteindre les objectifs de l'entreprise</b>			
Est-ce que je fixe ou j'aide mes employés à se fixer des objectifs élevés (mais raisonnables) et précis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je fixe les échéanciers à respecter?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'établis un ordre de priorité parmi les objectifs à atteindre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'explique à mes employés le sens de ces actions et leur impact sur le fonctionnement de l'entreprise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'encourage mes employés à atteindre leurs objectifs?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense les employés qui atteignent leurs objectifs?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Définir les responsabilités</b>			
Est-ce que mes employés connaissent bien leurs responsabilités?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que mes employés connaissent les responsabilités de chacun dans l'équipe?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je donne à mes employés des directives claires (pour la journée, la semaine, le mois, etc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je vérifie si ces directives sont comprises?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'adapte ma planification en fonction des suggestions de mes employés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'ajoute de nouvelles tâches plus difficiles lorsque j'évalue que mes employés sont prêts à les accomplir?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je permets à certains de mes employés de se spécialiser en leur confiant des tâches spécifiques?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je donne à mes employés des défis stimulants, à la hauteur de leurs capacités?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Définir les politiques d'entreprise</b>			
Est-ce que mes employés connaissent bien les procédures en vigueur dans l'entreprise (service à la clientèle, politique d'échange et de remboursement, service après-vente, heures d'ouverture, gestion des plaintes, vol à l'étalage, etc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que mes employés sont informés des changements dans ces procédures?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense les employés qui respectent ces procédures?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<i>Peu</i>	<i>Moyen</i>	<i>Beaucoup</i>
<b>Soutenir ses employés dans leur travail</b>			
Est-ce que je fournis à mes employés les ressources nécessaires pour bien accomplir leur travail (équipement, matériel, documentation, soutien, etc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je m'assure que mes employés comprennent bien le fonctionnement de ces ressources?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que mes employés reçoivent régulièrement de l'information sur les nouveaux produits ou services offerts?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'établis des critères d'excellence dans la façon d'exécuter le travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'ai mis en place des mesures pour vérifier s'ils sont appliqués?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense le travail des employés qui appliquent ces critères?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorsque je mets en place des nouvelles façons de faire dans l'entreprise, est-ce que mes employés obtiennent le soutien nécessaire?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'encourage mes employés à me faire part de leurs difficultés au travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je suis disponible pour les soutenir?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'ai mis en place des moyens pour vérifier l'amélioration du rendement de mes employés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense leurs améliorations?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Leadership</b>			
Est-ce que je donne moi-même l'exemple pour inciter mes employés à bien faire leur travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'accepte d'être évalué (par mes employés, mes bons clients, d'autres commerçants)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Favoriser la formation</b>			
Est-ce que j'évalue régulièrement les forces et les faiblesses de mes employés pour planifier des activités de formation?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je donne à mes employés la formation nécessaire pour bien faire leur travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'effectue des suivis pour vérifier s'ils mettent en pratique leurs apprentissages?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je leur permets de suivre des activités de formation durant les heures de travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je consulte mes employés sur les activités de formation qu'ils souhaiteraient obtenir pour améliorer leur travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense leurs efforts lorsqu'ils suivent des activités de formation?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je leur demande leur avis pour vérifier si cette formation est appropriée?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<i>Peu</i>	<i>Moyen</i>	<i>Beaucoup</i>
<b>Informer son personnel</b>			
Est-ce que mes employés connaissent bien la mission et les valeurs de l'entreprise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que mes employés ont en main toute l'information nécessaire concernant les politiques de l'entreprise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que mes employés sont informés des «bons coups» de l'entreprise (augmentation des ventes, appréciation des clients, articles ou reportages dans les médias, etc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'ai mis en place des moyens pour communiquer avec mes employés (réunions, rencontres informelles, petit casier pour chaque employé, note attachée à la paie, babillard ou tableau, journal de bord, sondage interne, etc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'ai mis en place des moyens pour permettre à mes employés de communiquer entre eux?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Déléguer l'autorité</b>			
Est-ce que j'encourage mes employés à se responsabiliser dans leur travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je tiens compte des compétences de mes employés pour déléguer certaines tâches?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je supervise le travail lorsque je délègue?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je fais confiance à mes employés lorsque je délègue des responsabilités?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je laisse à mes employés une certaine latitude dans le choix des moyens à utiliser pour faire le travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'accorde plus d'importance au respect des règles ou aux résultats obtenus?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je consulte mes employés avant de déléguer certaines responsabilités?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'interroge mes employés sur les façons d'améliorer le fonctionnement de l'entreprise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'interroge mes employés sur les façons de mieux servir les clients?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'informe mes employés des résultats de leurs initiatives?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense mes employés pour leurs initiatives?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reconnaître le droit à l'échec			
Est-ce que j'encourage mes employés à suggérer de nouvelles idées?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'écoute avec attention les suggestions de mes employés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'admets que tout le monde peut se tromper?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je prends le temps d'expliquer pourquoi certaines suggestions sont refusées?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Peu	Moyen	Beaucoup
<b>Favoriser l'entraide</b>			
Est-ce que j'incite mes employés à s'entraider dans leur travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je fais travailler ensemble des employés dont les compétences se complètent?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je favorise le parrainage entre les nouveaux employés et les anciens?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise ou récompense les employés qui soutiennent leurs collègues?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Évaluer les performances de ses employés</b>			
Est-ce que j'ai des moyens pour mesurer le rendement de mes employés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je donne régulièrement de la rétroaction à mes employés (retour d'information) sur leur rendement au travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorsque j'évalue mes employés, est-ce que je mets l'accent sur la résolution de problèmes plutôt que sur la critique?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'évite de réprimander ou de souligner les mauvaises performances d'un employé devant l'équipe (je le fais de façon confidentielle)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je propose des moyens concrets pour les aider à s'améliorer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je suis juste envers mes employés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'encourage mes employés à suggérer des façons d'améliorer leur rendement?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je suis plus attentif à certains employés qui montrent des difficultés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je réalise une évaluation de rendement complète au moins une fois annuellement, en rencontrant l'employé?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Respecter ses employés</b>			
Est-ce que je prends à cœur la qualité du climat de travail?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je traite mes employés comme j'aimerais être traité?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je prends le temps de les saluer lorsque j'arrive?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'ai une attitude positive lorsque je suis en contact avec mes employés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je suis attentif à leur bien-être?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je suis attentif aux problèmes que vivent les employés dans l'équipe?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je suis capable de déceler des indices de démotivation?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je soutiens mes employés qui ont des difficultés personnelles?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que je valorise la contribution de mes employés au succès de l'entreprise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est-ce que j'aide à créer un sentiment d'appartenance à l'entreprise?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Certains éléments de cette autoévaluation sont tirés du livre *Motiver et mobiliser ses employés*, PÉPIN, R., Les éditions Transcontinental inc.

Source : Guide pratique #7 – La motivation du personnel